附件1：

会议论文格式要求

一、请提交会议论文电子文本，文件格式为word文档，电子邮件主题为:学校名+作者名+文章题目。

二、来稿须为原创,要有学术性、创新性、理据性，观点正确、鲜明，字数尽量控制在5000字以内，来稿文责自负。

三、会议论文来稿应符合学术论文的书写规范，其完整结构依次为:

1.论文题目：应简明、确切，不宜超过20字，字体为黑体小二号。

2.作者署名：姓名 工作单位全称，字体为楷体小四号。

3.摘要：不超过200字，字体为楷体小四号。

4.关键词：一般为3-5个，字体为楷体小四号。

5.正文：字体为宋体小四号。

6.作者简介：在篇首页地脚列出作者的姓名、出生年份、性别、籍贯、职称、学位、主要研究方向等。

7.参考文献示例：

参考文献：(宋体  小四号  加粗)

[1]作者.题目[J].期刊名称，出版年，卷号(期号)：起止页码。[期刊]

[2]作者.书名[M].出版地：出版者，出版年：起止页码.[书籍]

[3]作者.题目:文集完整名称，出版年[C].出版地：出版者，出版年：起止页码.[论文集、论文汇编等]

[4]作者.题目[D].所在城市：学位授予单位，出版年.[学位论文]

[5]作者.题目，报告号[R].出版地：出版者，出版年.[报告、手册等]

[6]作者.题目[N].报纸名，出版日期(版次).[报纸文章]